



МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ

MOSCOW INSTITUTE OF TECHNOLOGY AND MANAGEMENT

ОДОБРЕНО:

на заседании Учёного совета
Протокол от «16» января 2026 г.
№ 1

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ОАНО ВО «МИТУ»
М.И. Бородина
«16» января 2026



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Юридическая конфликтология
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
37.03.02 Конфликтология
(направленность (профиль) программы бакалавриата –
«Социальная конфликтология»,
форма обучения – очно-заочная)

*(в том числе, типовые оценочные материалы
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине)*

Москва, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины **Б1.В.ДВ.02.01 Юридическая конфликтология**, компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология (направленность (профиль) программы бакалавриата – «Социальная конфликтология», форма обучения – очно-заочная).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 29 июля 2020 г. N 840 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология» (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 21.08.2020 № 59374).

Рабочая программа дисциплины разработана с учётом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы Института, утверждённых ректором Института.

Рабочая программа дисциплины в актуальной редакции рассмотрена на заседании кафедры «Общегуманитарных дисциплин и психологии» (протокол №1 от 14.01.2026), одобрена на заседании Учёного совета (протокол № 1 от 16.01.2026 г. и утверждена ректором Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт технологий и управления» (ОАО ВО «МИТУ») 16.01.2026.

Оглавление

1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего образования.....	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы высшего образования.....	4
4. Объем и содержание дисциплины.....	6
4.1. Общая трудоёмкость дисциплины:.....	6
4.2. Виды учебной деятельности и трудоёмкость (в академических часах):.....	6
4.3. Тематический план.....	7
4.4 Содержание дисциплины « Б1.В.ДВ.02.01 Юридическая конфликтология ».....	10
4.5 Дидактические единицы (вопросы) для подготовки к практическим занятиям, контроля и самоконтроля знаний теоретического материала по пройденным темам.....	14
4.6 Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к выступлению с докладом (рефератом, эссе): примерная тематика выступлений.....	18
4.7 Примерная структура контрольной работы.....	19
4.8 Примерное итоговое практическое задание.....	19
для предварительной промежуточной аттестация результатов обучения за семестр.....	19
5. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины.....	21
6. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	23

7. Организация воспитательной работы в процессе реализации дисциплины как компонента образовательной программы.....	23
8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	24
9. Оценочные средства для проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	31
9.1. Этапы контроля успеваемости и уровня сформированности компетенций по дисциплине как компоненте образовательной программы.....	31
9.2. Перечень типовых оценочных средств и критерии оценивания уровня сформированности компетенций по дисциплине.....	32
9.3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации для контроля этапов сформированности уровней компетенций.....	36
9.3.1 Тесты.....	36
9.3.2 Практические задания и кейсы (кейс-задания).....	38

1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины:

Цель учебной дисциплины «Б1.В.ДВ.02.01 Юридическая конфликтология» состоит в приобретении обучающимися знаний, умений и навыков, необходимых для формирования профессиональных компетенций (или их отдельных индикаторов) по дисциплине, выступающей компонентом, формируемым участниками образовательных отношений высшего образования по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология на основе формирования у обучающихся системы теоретических знаний и практических навыков по выявлению, предупреждению и разрешению юридических конфликтов, а также медиативных и переговорных компетенций.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) Изучить понятие, структуру и динамику юридического конфликта.
- 2) Освоить правовые и организационные механизмы управления конфликтами.
- 3) Развить навыки анализа судебных и договорных споров.
- 4) Сформировать умение применять альтернативные способы разрешения споров.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Юридическая конфликтология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология, направленность (профиль) программы бакалавриата – «Социальная конфликтология».

Дисциплина направлена на формирование профессиональных компетенций.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы высшего образования

Код компетенции	Результаты освоения (наименование компетенции)	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (знает–З, умеет–У, владеет–В)
ПК-1	Способен диагностировать уровни, типы, виды и стадии конфликтов и конфликтного поведения в различных сферах жизнедеятельности общества, различных организациях и учреждениях	ПК-1. ИД-1 Демонстрирует знание основ диагностики конфликтов, способен применять стандартные методы диагностики, формулирует диагностические заключения	<u>Знает</u> стандартные методы диагностики конфликтов в различных сферах жизнедеятельности общества, различных организациях и учреждениях <u>Умеет</u> идентифицировать признаки стадий конфликта; обосновывать определение стадии с опорой на диагностические данные <u>Владеет навыками</u> составления диагностического заключения по установленной структуре в различных сферах жизнедеятельности общества, различных организациях и учреждениях
		ПК-1. ИД-2 Разрабатывает диагностические программы для конфликтных ситуаций; формулирует обоснованный прогноз развития конфликта.	<u>Знает</u> цели, задачи и структуру диагностической программы конфликтной ситуации <u>Умеет</u> проводить предварительный анализ конфликтной ситуации для определения целей диагностической программы <u>Владеет навыками</u> разработки комплексной диагностической программы для конфликтной ситуации

4. Объем и содержание дисциплины

4.1. Общая трудоёмкость дисциплины:

Очно-заочная форма обучения, 8 зачетных единицы, 288 академических часа.

Форма промежуточной аттестации:

4 курс, 8 семестр – зачет с оценкой.

4.2. Виды учебной деятельности и трудоёмкость (в академических часах):

Контроль	Семестр 8, Курс 4									З.е.
	Всего	Конт.	Лек	Пр	Тк	СРП	Конс	СР	Контроль	
Зачет с оценкой	144	66	28	28	4	4	2	69	9	4

Условные обозначения:

Конт. – контактная работа;

Лек. – лекционные занятия;

Пр. – практические занятия;

Тк – текущий (в том числе рубежный) контроль;

СРП – самостоятельная работа под руководством преподавателя (включает консультации, проводимые преподавателем для обучающихся в течение семестра);

Конс – консультация;

СР – самостоятельная работа обучающегося (бакалавра);

Контроль – промежуточная аттестация (ПА) в форме зачета с оценкой или экзамена

З.е. – зачетные единицы.

4.3. Тематический план

4 курс, 8 семестр

№	Наименование раздела/темы	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий)							СР	Конт роль (ПА)	Формируемые компетенции
		Всего	Конт.	Лек	Пр	Тк	СРП	Конс			
1	Введение в юридическую конфликтологию	9	4	2	2				5		ПК-1. ИД-1 ПК-1. ИД-2
2	Теоретико-правовые основы конфликта	9	4	2	2				5		ПК-1. ИД-1 ПК-1. ИД-2
3	Динамика юридического конфликта	9	4	2	2				5		ПК-1. ИД-1 ПК-1. ИД-2
4	Классификация юридических конфликтов	9	4	2	2				5		ПК-1. ИД-1 ПК-1. ИД-2
5	Конфликт норм права	9	4	2	2				5		ПК-1. ИД-1 ПК-1. ИД-2
6	Конфликты в публичном праве	9	4	2	2				5		ПК-1. ИД-1 ПК-1. ИД-2
7	Уголовно-процессуальные конфликты	9	4	2	2				5		ПК-1. ИД-1 ПК-1. ИД-2
8	Гражданско-правовые и экономические споры	9	4	2	2				5		ПК-1. ИД-1 ПК-1. ИД-2
9	Трудовые конфликты	9	4	2	2				5		ПК-1. ИД-1 ПК-1. ИД-2

10	Семейно-правовые конфликты	9	4	2	2				5		ПК-1. ИД-1 ПК-1. ИД-2
11	Альтернативное разрешение споров	9	4	2	2				5		ПК-1. ИД-1 ПК-1. ИД-2
12	Медиация как способ разрешения юридических конфликтов	9	4	2	2				5		ПК-1. ИД-1 ПК-1. ИД-2
13	Переговорный процесс в юриспруденции	9	4	2	2				5		ПК-1. ИД-1 ПК-1. ИД-2
14	Управление юридическими конфликтами в организации	8	4	2	2				4		ПК-1. ИД-1 ПК-1. ИД-2
Консультации, текущий контроль и промежуточная аттестация		20	10			4	4	2		9	ПК-1. ИД-1 ПК-1. ИД-2
ИТОГО:		144	66	28	28	4	4	2	69	9	

4.4 Содержание дисциплины «Юридическая конфликтология»

4 курс, 8 семестр

Тема № 1. Введение в юридическую конфликтологию

Понятие конфликта и юридического конфликта. Объект, предмет, метод. Место в системе наук.

Тема № 2. Теоретико-правовые основы конфликта

Структура конфликта: объективная и субъективная составляющие. Функции конфликта (позитивные и деструктивные).

Тема № 3. Динамика юридического конфликта

Стадии: предконфликтная, инцидент, эскалация, кульминация, завершение. Постконфликтный синдром.

Тема № 4. Классификация юридических конфликтов

Основания: отраслевая принадлежность, субъектный состав, характер норм, сфера возникновения (публично-правовые, частноправовые).

Тема № 5. Конфликт норм права

Коллизии законов, иерархия НПА, способы разрешения: толкование, выбор закона, коллизионные нормы.

Тема № 6. Конфликты в публичном праве

Конституционно-правовые споры: между органами власти, федеральным центром и регионами, избирательные споры.

Тема № 7. Уголовно-процессуальные конфликты

Конфликт между стороной обвинения и защиты. Сделки о признании вины. Конфликтные ситуации в доказывании.

Тема № 8. Гражданско-правовые и экономические споры

Договорные и внедоговорные споры. Корпоративные конфликты. Банкротные споры.

Тема № 9. Трудовые конфликты

Индивидуальные и коллективные. Забастовки, локауты. Роль трудовой инспекции и суда.

Тема № 10. Семейно-правовые конфликты

Развод, раздел имущества, споры о детях, алиментные обязательства. Психолого-правовой аспект.

Тема № 11. Альтернативное разрешение споров

Медиация, арбитраж (третейское разбирательство), переговоры. Законы «Об альтернативной процедуре...», «О третейских судах».

Тема № 12. Медиация как способ разрешения юридических конфликтов

Принципы, стадии медиации. Роль медиатора. Сфера применения (в т.ч. в уголовном процессе – примирение сторон).

Тема № 13. Переговорный процесс в юриспруденции

Стратегии и тактики переговоров. Позиционный и интегративный подход. Юридические уловки и манипуляции.

Тема № 14. Управление юридическими конфликтами в организации

Юридическая конфликтология в работе юрисконсульта, корпоративного юриста. Конфликт-менеджмент.

4.5 Дидактические единицы (вопросы) для подготовки к практическим занятиям, контроля и самоконтроля знаний теоретического материала по пройденным темам

4 курс, 8 семестр

Тема № 1. Введение в юридическую конфликтологию

1. Понятие, объект, предмет и метод юридической конфликтологии.
2. Место юридической конфликтологии в системе юридических и гуманитарных наук.
3. Связь юридической конфликтологии с теорией государства и права, социологией и психологией.
4. Функции юридической конфликтологии в правотворческой и правоприменительной деятельности.
5. Значение юридической конфликтологии для практической работы юриста.

Тема № 2. Теоретико-правовые основы конфликта

1. Понятие социального конфликта и его соотношение с юридическим конфликтом.
2. Структура юридического конфликта: объект, субъекты, предмет, среда.
3. Объективная и субъективная составляющие юридического конфликта.
4. Позитивные и деструктивные функции юридического конфликта.
5. Юридический конфликт как разновидность социального противоборства.

Тема № 3. Динамика юридического конфликта

1. Предконфликтная стадия: накопление противоречий.
2. Инцидент как первый открытый акт противодействия сторон.
3. Эскалация юридического конфликта и её признаки.
4. Кульминация и завершение юридического конфликта.
5. Постконфликтный синдром и правовые последствия.

Тема № 4. Классификация юридических конфликтов

1. Отраслевая классификация юридических конфликтов (конституционные, гражданские, уголовные, административные).
2. Классификация по субъектному составу (физические, юридические лица, публичные образования).
3. Публично-правовые и частноправовые конфликты.
4. Внутригосударственные и международные юридические конфликты.
5. Основания классификации юридических конфликтов по сфере возникновения.

Тема № 5. Конфликт норм права

1. Понятие коллизии норм права как разновидности юридического конфликта.
2. Иерархические коллизии и принцип приоритета нормы высшей юридической силы.
3. Хронологические коллизии и правило «позднейший закон отменяет предыдущий».
4. Содержательные коллизии и приоритет специальной нормы перед общей.
5. Способы разрешения конфликта норм: толкование, выбор закона, коллизионные нормы.

Тема № 6. Конфликты в публичном праве

1. Конституционно-правовые споры между органами государственной власти.
2. Споры о компетенции между Российской Федерацией и её субъектами.
3. Избирательные споры как разновидность публично-правовых конфликтов.
4. Административно-правовые конфликты с участием органов публичной власти.
5. Споры о признании нормативных правовых актов недействующими.

Тема № 7. Уголовно-процессуальные конфликты

1. Конфликт между стороной обвинения и стороной защиты в уголовном процессе.
2. Сделка о признании вины как способ снижения остроты процессуального конфликта.
3. Конфликтные ситуации в доказывании (допустимость и относимость доказательств).
4. Конфликт между защитником и подзащитным.
5. Примирение сторон в уголовном процессе: условия и правовые последствия.

Тема № 8. Гражданско-правовые и экономические споры

1. Договорные споры: основания возникновения и порядок разрешения.
2. Внедоговорные споры (деликты, неосновательное обогащение).
3. Корпоративные конфликты между участниками хозяйственных обществ.
4. Банкротные споры: конфликт кредиторов, должника и арбитражного управляющего.
5. Подведомственность и подсудность экономических споров.

Тема № 9. Трудовые конфликты

1. Индивидуальный трудовой спор между работником и работодателем.
2. Коллективный трудовой спор по поводу установления и изменения условий труда.
3. Забастовка как крайняя форма разрешения коллективного трудового конфликта.
4. Локаут и его правовая характеристика.
5. Роль трудовой инспекции и суда в разрешении трудовых конфликтов..

Тема № 10. Семейно-правовые конфликты

1. Споры о детях (место жительства, порядок общения, лишение родительских прав).
2. Раздел совместно нажитого имущества супругов.
3. Алиментные обязательства как предмет семейно-правового спора.
4. Психологический фактор в семейно-правовых конфликтах.
5. Досудебный и судебный порядок урегулирования семейных споров.

Тема № 11. Альтернативное разрешение споров (АДР)

1. Понятие и система альтернативных способов разрешения юридических споров.
2. Третейское разбирательство (арбитраж): порядок и юридическая сила решений.
3. Переговоры как мягкая форма АДР.
4. Соотношение альтернативных и судебных способов разрешения споров.
5. Законодательное регулирование АДР в Российской Федерации.

Тема № 12. Медиация как способ разрешения юридических конфликтов

1. Принципы медиации: добровольность, конфиденциальность, равноправие сторон.
2. Роль медиатора и границы его вмешательства в конфликт.
3. Стадии процедуры медиации (вступительное слово, совместные и отдельные сессии).
4. Медиативное соглашение: форма, содержание и юридическая сила.
5. Применение медиации в уголовном, гражданском и административном процессе.

Тема № 13. Переговорный процесс в юриспруденции

1. Переговоры как универсальный инструмент урегулирования юридических конфликтов.
2. Позиционный торг и его характеристика.
3. Интегративные переговоры: ориентация на интересы сторон.
4. Юридические уловки и манипуляции в переговорном процессе.
5. Подготовка к переговорам: анализ правовой позиции.

Тема № 14. Управление юридическими конфликтами в организации

1. Прогнозирование и предупреждение юридических конфликтов в организации.
2. Роль юрисконсульта в досудебном урегулировании претензий.
3. Конфликт-менеджмент: работа с кадровыми и договорными рисками.
4. Локальные нормативные акты как средство профилактики юридических конфликтов.
5. Взаимодействие корпоративного юриста с внешними медиаторами и адвокатами.

4.6 Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к выступлению с докладом (рефератом, эссе): примерная тематика выступлений

1. Юридическая конфликтология как наука и учебная дисциплина: становление, предмет, метод.
2. Соотношение социального и юридического конфликта: общее, особенное, взаимосвязь.
3. Функции юридического конфликта в правовой системе общества.
4. Структура юридического конфликта: объект, субъекты, предмет, правовая среда.
5. Коллизии норм права: понятие, виды и способы разрешения.
6. Конституционно-правовые споры в механизме разделения властей.
7. Споры о компетенции между Российской Федерацией и её субъектами.
8. Административно-правовые конфликты: особенности и порядок разрешения.
9. Уголовно-процессуальный конфликт: стороны, динамика, способы урегулирования.

10. Сделка о признании вины как способ разрешения уголовно-процессуального конфликта.
11. Гражданско-правовые споры: договорные и внедоговорные конфликты.
12. Профилактика юридических конфликтов в правотворческой деятельности.
13. Правовое просвещение как средство предупреждения юридических конфликтов.
14. Роль юрисконсульта в управлении конфликтами в организации.
15. Локальные нормативные акты как инструмент профилактики корпоративных споров.
16. Конфликт-менеджмент в юридической практике: принципы и технологии.
17. Альтернативные способы разрешения юридических споров (ADR): понятие, виды, перспективы.
18. Третейское разбирательство как способ разрешения гражданско-правовых конфликтов.
19. Медиация в Российской Федерации: правовое регулирование и практика применения.
20. Принципы медиации: добровольность, конфиденциальность, равноправие сторон.
21. Роль медиатора в урегулировании юридического конфликта.
22. Медиативное соглашение: правовая природа и исполнимость.
23. Применение медиации в семейных спорах (о детях, разделе имущества).
24. Медиация в трудовых конфликтах: возможности и ограничения.
25. Правовой статус участников юридического конфликта: права, обязанности, гарантии.
26. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе.
27. Роль суда в разрешении юридических конфликтов: пределы судебного вмешательства.
28. Этические основы поведения юриста в конфликтной ситуации.

4.7 Примерная структура контрольной работы

1. теоретическая часть – ответы на вопросы / тестовые вопросы по пройденным темам
2. практическая часть – выполнение задания (кейса, кейс-задания)

4.8 Примерное итоговое практическое задание для предварительной промежуточной аттестации результатов обучения за семестр

На основе полученной в ходе курса информации, выполните представленные нижеперечисленные задания по дисциплине **«Юридическая конфликтология»**.

Практическое задание № 1:

ООО «Альфа» (поставщик) и ООО «Бета» (покупатель) заключили договор поставки оборудования на сумму 5 млн руб. Срок поставки – 15 мая 2025 г. «Альфа» поставила оборудование с просрочкой на 20 дней – 4 июня 2025 г. «Бета» приняла оборудование, но оплатила только 3 млн руб., удержав 2 млн руб. в качестве неустойки за просрочку (п. 5.2 договора: неустойка – 0,5% от цены договора за каждый день просрочки, максимум – 40% от цены договора). «Альфа» считает удержание незаконным, так как: просрочка вызвана форс-мажором (задержка импортных комплектующих, что подтверждено письмом контрагента); сумма удержанной неустойки явно несоразмерна последствиям (2 млн руб. при цене договора 5 млн руб., фактический ущерб «Бета» – 50 тыс. руб. за аренду 替代ного оборудования).

«Бета» настаивает на договорной неустойке и отказывается доплачивать. Переговоры зашли в тупик. Стороны рассматривают суд, но «Альфа» предлагает медиацию.

Проведите юридическую конфликтологическую диагностику.

Дайте правовую оценку позициям сторон.

Сравните два способа разрешения спора.

На основе полученной в ходе курса информации, выполните представленные нижеперечисленные задания по дисциплине **«Юридическая конфликтология»**.

Практическое задание № 2:

На АО «Технопром» (производство, 800 работников) работники цеха № 3 (120 человек) объявили о начале коллективного трудового спора. Требования:

повысить зарплату на 25% (не индексировалась 1,5 года);

отменить приказ о сверхурочных работах без согласия работников;

включить в коллективный договор пункт о дополнительном медстраховании.

Работодатель отказал, предложив повышение на 5% и сохранение сверхурочных «в связи с производственной необходимостью». Создана примирительная комиссия (по 3 представителя от каждой стороны), но за 5 рабочих дней соглашение не достигнуто. Работники угрожают забастовкой. Администрация заявляет, что забастовка незаконна, так как предприятие является стратегическим (обеспечивает оборонный заказ – 40% продукции). Профсоюз настаивает на праве на забастовку. Стороны обращаются к Вам как к юристу-конфликтологу для консультации.

Проведите конфликтологический анализ.

Оцените законность требований и действий сторон.

Разработайте проект возможного компромиссного соглашения (тезисно).

5. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, как аудиторные занятия, различные виды самостоятельной работы обучающихся, в том числе по заданиям преподавателя, промежуточная аттестация.

Методические рекомендации при подготовке к аудиторным занятиям

К аудиторным занятиям относятся лекционные занятия и практические (семинарские) занятия.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к промежуточной аттестации. В процессе конспектирования следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающемуся рекомендуется изучить указанную в рабочей программе основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой по теме занятия. Для лучшего понимания содержания программы обучающимся рекомендуется постоянно соотносить знания, получаемые в курсе, с уже накопленными сведениями из области психологии, активно задавать вопросы по изучаемому материалу и принимать участие в обсуждениях на практических занятиях.

При решении практических заданий (задач) обучающемуся рекомендуется предварительно повторить теоретический материал по соответствующей теме (вопросу), выписать алгоритм выполнения аналогичных типов заданий и (или) необходимые формулы; кратко отразить исходное условие задания; привести развёрнутые пояснения хода решения; проанализировать полученные результаты и сформулировать выводы и (или) рекомендации (при необходимости). При решении кейс-заданий в ответе в дополнение к перечисленному следует четко обозначить ключевые факторы / условия, при наличии / соблюдении которых предложенное решение проблемной кейс-ситуации будет эффективным.

Особой формой контактной работы является самостоятельная работа под руководством преподавателя, которая включает тематическую консультацию по дисциплине рабочего учебного плана соответствующего года обучения или разбор заданий отдельного занятия по соответствующей дисциплине, проводимую еженедельно как индивидуально, так и для мелких групп по утвержденному расписанию. Обучающимся рекомендуется посещать такие занятия по необходимости для обеспечения более эффективной подготовки и качества усвоения учебного материала.

Методические рекомендации к самостоятельной работе по дисциплине

Самостоятельная работа студентов (СРС, СР) является важным видом учебной и научной деятельности, направленным на развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению задач учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа - обязательная часть учебного процесса для каждого обучающегося, объем которой определяется учебным планом.

Объем, виды и формы самостоятельной работы студентов при реализации дисциплины, порядок ее организации и контроля определяются ведущим преподавателем в соответствии с Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся Института и доводятся до сведения обучающихся.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся является:

– изучение теоретического учебного материала на основе конспектов лекций и подготовка к практическим занятиям (повторение ответов на теоретические вопросы к занятиям);

- работа с литературой для подготовки выступлений с докладом (эссе, рефератом), а также изучения учебной литературы по вопросам, отведенным на самостоятельное освоение (при наличии);
- подготовка к устному опросу или письменному тестированию, к контрольной работе;
- самостоятельное выполнение практических заданий и итогового практического задания по дисциплине.

Для лучшего освоения теоретического материала необходимо систематически работать с конспектами лекций, отвечать на контрольные вопросы; осуществлять аналитическую обработку учебной литературы для самостоятельного изучения (аннотирование, рецензирование, реферирование). Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие, в особенности по вопросам, выносимым на самостоятельное изучение. Представленные в практическом занятии вопросы опираются на пройденный лекционный материал, поэтому к ним желательно готовиться после изучения материала соответствующих лекций.

Доклад и реферат представляют собой сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию. Эссе, в отличие от доклада, предполагает наличие рассуждений выступающего по выбранной проблематике, его авторскую позицию, аргументированную синтезом информации из различных учебных и (или) научных источников. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Готовясь к выступлению с докладом, с эссе или реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Начинать подготовку следует составлением плана (конспекта) выступления по изучаемому материалу (вопросу). Далее следует отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

Практические советы по подготовке выступления с презентацией:

- согласуйте с преподавателем тему для выступления и подберите актуальную литературу;
- готовьте отдельно: текст доклада, слайды (10-15), раздаточный материал (при необходимости);
- выносите на слайды самую значимую информацию, лучше наглядную (таблицы, схемы и т.п.);
- используйте для презентации сдержанный деловой стиль оформления;
- выступление начинайте с обязательной информации: тема, фамилия и инициалы выступающего;
- соблюдайте структуру выступления в докладе и на презентации: план сообщения; слайды, иллюстрирующие (но не дублирующие) текст выступления; краткие выводы из всего сказанного;
- обязательно указывайте список использованных источников;
- будьте готовы к вопросам по теме выступления;
- соблюдайте тайминг во время выступления: до 7 мин. на выступление и 5 мин. – ответы на вопросы.

Методические рекомендации по подготовке и выполнению контрольной работы

Контрольная работа выступает оценочным средством рубежного контроля знаний, умений и навыков обучающегося, сформированных по итогам изучения модуля или совокупности взаимосвязанных тем дисциплины.

Контрольная работа проводится после завершения изучения тем, входящих в модуль дисциплины, но не реже двух раз в семестр, выполняется студентом самостоятельно, без использования вспомогательных материалов (в том числе учебников или конспектов лекций) в отведенное для этого ограниченное время.

Для подготовки к модульной контрольной работе необходимо повторить теоретический материал лекций и примеры выполнения практических заданий по темам модуля. На контрольной работе необходимо прежде всего внимательно прочитать текст заданий, распределить время на их выполнение и приступить к контрольной работе.

Методические рекомендации по выполнению итогового практического задания

Итоговое практическое задание по дисциплине представляет собой средство оценивания уровня знаний, умений и (или) навыков обучающегося по итогам освоения курса учебной дисциплины за семестр. При выполнении итогового практического задания выполняйте методические рекомендации:

- внимательно прочитайте текст задания, обратить внимание на существенные исходные условия задания, которые повлияют на ход решения, логику рассуждений, а также структуру ответа и аргументации к нему;
- при написании ответа на задание уточните допущения, которых будете придерживаться в неуточненных частях исходного условия задания, если упомянутые допущения могут влиять на ход рассуждений и структуру ответа;
- подкрепляйте ответ необходимыми аргументами, ссылками на первоисточники литературы, описанием хода решения задания, сформулируйте итоговые выводы;
- соблюдайте сформулированные в задании требования к объему, содержанию и оформлению ответа.

6. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В институте образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (по их заявлению).

В институте созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися (бакалаврами) с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся (бакалаврам) необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здание института.

7. Организация воспитательной работы в процессе реализации дисциплины как компонента образовательной программы

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института в рамках реализации дисциплины осуществляется воспитательная работа, направленная на закрепление духовно-нравственных ценностей и (или) развитие высоконравственной личности, способной в полной мере реализовывать свой потенциал и проявить инициативность в условиях современного общества.

Воспитательная работа в рамках реализации дисциплины «Юридическая конфликтология» как компонента образовательной программы основана на использовании аксиологического, культурно-исторического, системно-деятельностного и личностно ориентированного подхода с учетом основных принципов воспитания: гуманистической направленности, совместной деятельности участников образовательного процесса, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности и инклюзивности.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Нагайцев, В. В. Юридическая конфликтология : учебник для вузов / В. В. Нагайцев, Г. В. Оболянский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16567-8.
2. Распопова, Н. И. Правовая конфликтология : учебник для вузов / Н. И. Распопова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19683-2.
3. Охременко, И. В. Конфликтология : учебное пособие для вузов / И. В. Охременко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05147-6.
4. Психология конфликта : учебник и практикум для вузов / под ред. ... — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — (Высшее образование). — Гриф УМО ВО.
5. Чернова, Г. Р. Конфликтология : учебное пособие для вузов / Г. Р. Чернова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17752-7.

8.2. Дополнительная литература

1. Дмитриев, А. В. Конфликтология : учебник для бакалавриата / А. В. Дмитриев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. — ISBN 978-5-91768-562-1.
2. Исмагилов, Р. Ф. Межнациональный конфликт: понятие, динамика, механизм разрешения : монография / Р. Ф. Исмагилов, А. В. Карагодов, В. П. Сальников ; под ред. В. П. Сальникова. — Санкт-Петербург : Фонд «Университет», 2003. — 144 с. — (Юридическая конфликтология: прошлое, настоящее, будущее). — ISBN 5-93598-133-5.
3. Кудрявцев, В. Н. Юридическая конфликтология / отв. ред. акад. В. Н. Кудрявцев. — Москва : РАН, 1995. — 316 с. — ISBN 5-201-01309-1.
4. Лоренц, Д. В. Виндикация: юридическая природа и проблемы реализации : научное издание / Д. В. Лоренц. — Москва : ИНФРА-М, 2016. — 164 с. — (Научная мысль: Право). — ISBN 978-5-16-004845-1.
5. Марченко, М. Н. Юридическая конфликтология: теория и методология исследования : учебное пособие / М. Н. Марченко. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 296 с. — ISBN 978-5-00156-210-8.
6. Сморгунова, В. Ю. История, теория и практика гражданско-правового образования : учебное пособие / В. Ю. Сморгунова, В. А. Рукинов, Е. Ю. Калинина [и др.]. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2024. — 296 с.
7. Шамликашвили, Ц. А. Медиация как переговорный процесс / Ц. А. Шамликашвили. — Москва : Межрегиональный центр управленческого и политического консультирования, 2020. — 180 с. — ISBN 978-5-6041138-2-4.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе электронных образовательных ресурсов)

Название	Эл.адрес	Режим доступа
Личный кабинет обучающегося ОАНО ВО «МИТУ» (СДО на базе LMS Moodle)	https://lms.mitu.msk.ru/login/index.php	для авторизованных пользователей, из любой точки, где есть Интернет
Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Портал психологических изданий	https://psyjournals.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Репозиторий научных трудов Московского научно-исследовательского института психиатрии	http://www.mniip-repo.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Электронный журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Сайт Института психологии РАН	http://www.ipras.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Сайт Российского психологического общества	http://xn--n1abc.xn--p1ai/	свободный, из любой точки, где есть Интернет

8.4. Электронно-библиотечная система*

Название	Эл. адрес	Режим доступа
Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ	https://urait.ru/	для авторизованных пользователей, из любой точки, где есть Интернет

**Обеспечивает индивидуальным неограниченным доступом к электронным изданиям литературы, указанной в рабочей программе, в том числе в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.*

8.5. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (в том числе отечественного производства)*

Название ПО	Характер ПО
Microsoft Windows 10 (операционная система)	лицензионное ПО
Microsoft Office (офисное ПО)	лицензионное ПО
LibreOffice (офисное ПО)	свободно распространяемое ПО (под лицензией MPL 2.0)
7-Zip (архиватор)	свободно распространяемое ПО (под лицензией GNU LGPL)
Яндекс Браузер (Интернет-браузер)	свободно распространяемое отечественное ПО (на условиях простой неисключительной лицензии)
Kaspersky Free (антивирусное ПО)	свободно распространяемое отечественное ПО
NANO Антивирус Pro для образовательных	лицензионное отечественное ПО

учреждений (антивирусное ПО)	
Интернет-сервис для проведения вебинаров Livedigital	лицензионное отечественное ПО

**Состав подлежит обновлению (при необходимости)*

8.6. Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационно-справочные системы*

Название	Эл. адрес	Режим доступа
Национальная библиографическая база данных научного цитирования, научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	Ресурс открытого доступа
Интернет-ресурс Российской Государственной Библиотеки	https://www.rsl.ru	Ресурс открытого доступа
Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink	https://link.springer.com	Ресурс открытого доступа
Реферативная база зарубежных научных публикаций	https://www.scilit.net/	Ресурс открытого доступа
Научная электронная библиотека (база научных статей) «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru/	Ресурс открытого доступа
Некоммерческие интернет-версии справочно-правовой информационной системы КонсультантПлюс	https://www.consultant.ru/online/	Ресурс открытого доступа
Информационно-правовой портал справочно-правовой информационной системы Гарант	https://www.garant.ru	Ресурс открытого доступа

**Состав подлежит обновлению (при необходимости)*

8.7. Материально-техническое обеспечение для реализации дисциплины

Б1.В.ДВ.02.01 Юридическая конфликто- логия	Аудитория №6 Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учеб- ных занятий лекционного типа, семинарского типа (практиче- ских занятий), групповых и ин- дивидуальных консультаций, текущего контроля и промежу- точной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, оснащенная оборудованием и техническими средствами обуче- ния: <u>Специализированная мебель:</u> - стул с пюпитром обучающегося - 20 шт.; - стол педагогического работника - 1 шт.; - стул педагогического работника	115114, г. Москва, наб. Дербеневская, д. 11, 1 этаж, Помещение №6 (Аудито- рия № 6, Пло- щадь 53.6 м2)	Аренда	Общество с ограниченной ответственно- стью «Инсти- тут професси- онального образования»,	Договор аренды нежилых помещений № 24/01/2026- а от 24 ян- варя 2026 г., срок действия с 24.01.2026 по 23.12.2026
---	--	---	--------	--	---

	- 1 шт.; <u>Оборудование и технические средства обучения:</u> - моноблок IRU office с доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в электронную информационно-образовательную среду ОАНО ВО «МИТУ», к электронной библиотечной системе, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам- 1 шт.; - мультимедиапроектор BenQ MS560 - 1 шт.; - МФУ Kyocera M-2735dn - 1 шт. <u>Программное обеспечение:</u> - Microsoft Windows 10 (операционная система) - лицензионное ПО; - Microsoft Office (офисное ПО) - лицензионное ПО; - LibreOffice (офисное ПО) - свободно распространяемое ПО (под лицензией MPL 2.0); - 7-Zip (архиватор) - свободно распространяемое ПО (под лицензией GNU LGPL); - Яндекс Браузер (Интернет-браузер) - свободно распространяемое отечественное ПО (на условиях простой неисключительной лицензии); - Kaspersky Free (антивирусное ПО) - свободно распространяемое отечественное ПО; - NANO Антивирус Pro для образовательных учреждений (антивирусное ПО) -лицензионное отечественное ПО; - Сервис для общения и обучения livedigital - лицензионное отечественное ПО				
	Аудитория №8 Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций,	115114, г. Москва, наб. Дербеневская, д. 11, 1 этаж, Помещение №8 (Аудитория №8, Площадь 56,44 м2)	Аренда	Общество с ограниченной ответственностью «Институт профессионального образования»,	Договор аренды нежилых помещений № 24/01/2026-а от 24 января 2026 г., срок

	текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: <u>Специализированная мебель:</u> - стол обучающегося - 15 шт.; - стул обучающегося - 15шт.; - стол педагогического работника - 1 шт.; - стул педагогического работника - 1 шт.; - стол под многофункциональную офисную оргтехнику (МФУ) - 1 шт.; <u>Оборудование и технические средства обучения:</u> - моноблок IRU office с доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в электронную информационно-образовательную среду ОАНО ВО «МИТУ», к электронной библиотечной системе, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам - 15 шт.; - мультимедиапроектор BenQ MS560 - 1 шт.; - МФУ Kyocera M-2735dn - 1 шт.; <u>Программное обеспечение:</u> - Microsoft Windows 10 (операционная система) - лицензионное ПО; - Microsoft Office (офисное ПО) - лицензионное ПО; - LibreOffice (офисное ПО) - свободно распространяемое ПО (под лицензией MPL 2.0); - 7-Zip (архиватор) - свободно распространяемое ПО (под лицензией GNU LGPL); - Яндекс Браузер (Интернет-браузер) - свободно распространяемое отечественное ПО (на условиях простой неисключительной лицензии); - Kaspersky Free (антивирусное ПО) - свободно распространяемое отечественное ПО;				действия с 24.01.2026 по 23.12.2026
--	---	--	--	--	--

	- NANO Антивирус Pro для образовательных учреждений (антивирусное ПО) -лицензионное отечественное ПО; - Сервис для общения и обучения livedigital - лицензионное отечественное ПО.				
	Аудитория №9 Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ОАНО ВО «МИТУ», электронной библиотечной системе, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам: <u>Специализированная мебель:</u> - стол - 16 шт.; - стул - 16 шт.; - стеллаж - 1 шт.; - стол под многофункциональную офисную оргтехнику (МФУ) - 1 шт.; <u>Оборудование и технические средства обучения:</u> - моноблок IRU office с доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в электронную информационно-образовательную среду ОАНО ВО «МИТУ», к электронной библиотечной системе, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам - 16 шт.; - МФУ Kyocera M-2735dn - 1 шт.; <u>Программное обеспечение:</u> - Microsoft Windows 10 (операционная система) - лицензионное ПО; - Microsoft Office (офисное ПО) - лицензионное ПО; - LibreOffice (офисное ПО) - свободно распространяемое ПО (под лицензией MPL 2.0); - 7-Zip (архиватор) - свободно распространяемое ПО (под лицензией	115114, г. Москва, наб. Дербеневская, д. 11, 1 этаж, Помещение №9 (Аудитория №9 Площадь 48,14 м2)	Аренда	Общество с ограниченной ответственностью «Институт профессионального образования»,	Договор аренды нежилых помещений № 24/01/2026-а от 24 января 2026 г., срок действия с 24.01.2026 по 23.12.2026

	GNU LGPL); - Яндекс Браузер (Интернет-браузер) - свободно распространяемое отечественное ПО (на условиях простой неисключительной лицензии); - Kaspersky Free (антивирусное ПО) - свободно распространяемое отечественное ПО; - NANO Антивирус Pro для образовательных учреждений (антивирусное ПО) -лицензионное отечественное ПО; - Сервис для общения и обучения livedigital - лицензионное отечественное ПО.				
	Аудитория №11 Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ОАНО ВО «МИТУ», электронной библиотечной системе, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам: <u>Специализированная мебель:</u> - стол - 18 шт.; - стул - 18 шт.; - стеллаж - 6 шт.; - стол под многофункциональную офисную оргтехнику (МФУ) - 1 шт.; - вешалка для одежды - 1 шт.; - тумба - 1 шт. <u>Оборудование и технические средства обучения:</u> - моноблок IRU office с доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в электронную информационно-образовательную среду ОАНО ВО «МИТУ» и к электронной библиотечной системе – 18 шт.; - МФУ Kyocera M-2735dn - 1 шт.; <u>Программное обеспечение:</u> - Microsoft Windows 10 (операционная система) - лицензионное	115114, г. Москва, наб. Дербеневская, д. 11, 1 этаж, Помещение №11 (Аудитория №11 Площадь 54,7 м2)	Аренда	Общество с ограниченной ответственностью «Института профессионального образования»,	Договор аренды нежилых помещений № 24/01/2026- от 24 января 2026 г., срок действия с 24.01.2026 по 23.12.2026

	ПО; - Microsoft Office (офисное ПО) - лицензионное ПО; - LibreOffice (офисное ПО) - свободно распространяемое ПО (под лицензией MPL 2.0); - 7-Zip (архиватор) - свободно распространяемое ПО (под лицензией GNU LGPL); - Яндекс Браузер (Интернет-браузер) - свободно распространяемое отечественное ПО (на условиях простой неисключительной лицензии); - Kaspersky Free (антивирусное ПО) - свободно распространяемое отечественное ПО; - NANO Антивирус Pro для образовательных учреждений (антивирусное ПО) -лицензионное отечественное ПО; - Сервис для общения и обучения livedigital - лицензионное отечественное ПО.				
--	---	--	--	--	--

9. Оценочные средства для проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

9.1. Этапы контроля успеваемости и уровня сформированности компетенций по дисциплине как компоненте образовательной программы

Оценивание хода и результатов освоения дисциплины, уровня сформированности у обучающихся закрепленных за ней компетенций (знаний, умений, навыков как компонентов-предикторов, последовательно формирующих компетенции), осуществляется на этапах:

1) текущего контроля успеваемости – регулярно осуществляемой проверки учебных достижений обучающихся во время проведения всех видов учебных занятий (лекционных, практических), с применением процедур письменного тестирования или устного опроса по пройденным темам, проверки выполнения заданий (кейсов, кейс-заданий), а также контроля результатов самостоятельной работы по подготовке к практическому занятию, к выступлению с докладом и др.;

2) рубежного контроля – внутри семестрового текущего контроля учебных достижений обучающихся, осуществляемого по завершении изучения раздела (модуля) учебной дисциплины, посредством проведения контрольных работ;

3) промежуточной аттестации – обязательного семестрового контроля результатов освоения программы учебной дисциплины с целью оценки уровня сформированности у обучающихся компетенций, проводимого путем предварительной аттестации (контроля выполнения итогового практического задания, прохождения итогового тестирования) или письменного экзамена (зачета с оценкой, зачета) в период зачетно-экзаменационной сессии.

Контрольные мероприятия производятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ОАНО ВО «МИТУ».

Содержание оценочных средств для разных этапов контроля устанавливается **фондом оценочных средств (контрольно-оценочных материалов)**, представлен в п.9.3.

9.2. Перечень типовых оценочных средств и критерии оценивания уровня сформированности компетенций по дисциплине

Уровень сформированности компетенций по дисциплине проверяется на каждом этапе контроля с использованием комплекса оценочных средств и контрольных мероприятий.

Перечень типовых оценочных средств по дисциплине

Этапы контроля	Контрольные мероприятия (процедуры)	Оценочные средства	Контроль:	
			учебных занятий	ЗУВ
Текущий контроль	Опрос	Вопросы к занятиям	СРС	З
		Тесты	Ауд, СРС	З, У
	Проверка выполнения заданий (кейсов, кейс-заданий)	Задания	Ауд, СРС	У, В
	Оценка выступления с докладом	Реферат, эссе	СРС	З,У
Рубежный контроль	Контрольная работа	Контрольная работа (тесты, задания)	Ауд	З,У,В
Промежуточная аттестация	Предварительная аттестация	Итоговое практическое задание / Итоговый тест	СРС	З,У,В
	Промежуточная аттестация	Экзаменационный билет (тесты, задание)	Ауд	З,У,В

Успешность формирования компетенций (индикаторов компетенций) по дисциплине определяется достижением запланированных результатов обучения, соотнесенных с индикаторами, уровнем и полнотой формирования необходимых знаний, умений и навыков по дисциплине, что находит отражение в системе оценивания ОАНО ВО «МИТУ».

Оценивание результатов учебной деятельности обучающихся при освоении дисциплин осуществляется с применением балльно-рейтинговой системы ОАНО ВО «МИТУ» - комплексной системы поэтапного оценивания уровня освоения компонентов основной образовательной программы и программы в целом и построенной на принципах непрерывного характера контроля и оценивания результатов учебной деятельности и накопительного механизма формирования рейтинга обучающегося.

Система и критерии оценивания знаний, умений и навыков по дисциплине

Этапы контроля	Формируют рейтинг	Итоговый рейтинг в баллах	Уровень сформированности компетенций, измеренный через оценочные средства	Результаты освоения	
				Зачет	Экзамен (зачет с оценкой)
Текущий, в том числе рубежный контроль	Текущий рейтинг	85 - 100	Компетенция сформирована на высоком творческом уровне (знания, умения, навыки)	зачтено	5, «отлично»
		67-84	Компетенция сформирована на достаточном реконструктивном уровне (знания, умения)		4, «хорошо»
		55-66	Компетенция сформирована на базовом репродуктивном уровне (знания)		3, «удовлетворительно»
Промежуточная аттестация	Итоговый рейтинг	0-54	Компетенция не сформирована	не зачтено	2, «неудовлетворительно»

Текущий рейтинг учебных достижений обучающегося формируется по результатам прохождения контрольных мероприятий текущего и рубежного контроля, каждое из которых оценивается максимум в 100 баллов, а текущий рейтинг определяется как средняя арифметическая из результатов таких мероприятий и не может превышать 100 баллов:

$$\text{Текущий рейтинг} = (\sum \text{ОС ТК} + \sum \text{ОС РК}) / n$$

где $\sum \text{ОС ТК}$ – общая сумма накопленных в семестре баллов за все мероприятия текущего контроля,

$\sum \text{ОС РК}$ – общая сумма накопленных в семестре баллов за мероприятия рубежного контроля,

n – общее количество проведенных мероприятий.

Рейтинг ППА формируется по итогам прохождения предварительной промежуточной аттестации по дисциплине (итогового тестирования или выполнения итогового практического задания) исходя из возможного максимума в 100 баллов. Предварительная промежуточная аттестация является обязательной формой семестрового контроля результатов учебной деятельности независимо от достигнутого уровня текущего рейтинга и проводится на образовательном портале Института (<https://lms.mitu.msk.ru/>).

Итоговый рейтинг обучающегося за семестр исчисляется исходя из 100-балльной системы оценивания по следующей формуле:

$$\text{Итоговый рейтинг за семестр} = \text{Текущий рейтинг} * 0,7 + \text{Рейтинг ППА} * 0,3$$

Итоговый рейтинг обучающегося за семестр позволяет ему получить зачет или положительную оценку по экзамену (зачету с оценкой) без дополнительного аттестационного испытания в период зачетно-экзаменационной сессии.

Оценивание учебных достижений осуществляется с учетом установленных критериев применительно к разным контрольно-оценочным материалам.

Критерии оценивания по видам оценочных средств

Оценочное средство	Баллы			
	2, «неудовлетворительно» (0-54 балла)	3, «удовлетворительно» (55-66 баллов)	4, «хорошо» (67-84 балла)	5, отлично (85-100 баллов)
Вопросы к занятиям	теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе	теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов	теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить сам	теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану
Тесты, Итоговый тест	общий вес правильных ответов менее 54%	общий вес правильных ответов составляет 55-66%	общий вес правильных ответов 67-85%	общий вес правильных ответов не менее 85%
Задание, Итоговое практическое задание	работа выполнена фрагментарно, обучающийся проявляет незнание значительной части теоретического материала соответствующего раздела программы учебной дисциплины, допускает грубые ошибки, большинство терминов и форму-	работа выполнена фрагментарно, без достаточного научного обоснования решений поставленных перед обучающимся задач, связь результатов его работы с теорией учебной дисциплины прослеживается	задание выполнено полностью, грамотно, в соответствии с теорией учебной дисциплины, обучающийся проявляет способность к научной аргументации собственной точки зрения, определения терминам даны, задачи решены, но с некоторыми ошибкам	задание выполнено полностью, ответ соответствует установленным требованиям, демонстрирует глубину и грамотность изложения, обучающийся проявляет способность к научной аргументации собственной точки зрения, свободно оперирует знаниями по дисциплине и верно дает

Оценочное средство	Баллы			
	2, «неудовлетворительно» (0-54 балла)	3, «удовлетворительно» (55-66 баллов)	4, «хорошо» (67-84 балла)	5, отлично (85-100 баллов)
	лы определены неверно	слабо, в определениях допущено около 50% ошибок		определения терминам
Реферат, эссе	Работа не соответствует целям и задачам дисциплины, содержание работы не соответствует заявленной теме, содержание работы изложено не научным стилем	Тема соответствует целям и задачам дисциплины, содержание работы не в полной мере соответствует заявленной теме, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, использовано небольшое количество научных источников, нарушена логичность и последовательность в изложении материала, при оформлении работы имеются недочеты	Тема актуальна, содержание соответствует заявленной теме, тема раскрыта недостаточно полно, использован научный язык изложения, материал изложен логично и последовательно, отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, при оформлении работы имеются недочеты	Тема актуальна, содержание соответствует заявленной теме, тема полностью раскрыта, проведен анализ различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, использован научный язык изложения, материал изложен логично и последовательно, при подготовке к докладу выступающий использовал актуальную литературу, сформулированы выводы и (или) авторская позиция, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям.
Контрольная работа	Число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно» или если правильно выполнено менее половины работы; если обучающийся не приступал к выполнению работы или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий	Показаны минимальные знания по основным темам; выполнено не менее половины работы или допущены в ней: а) не более двух грубых ошибок, б) не более одной грубой ошибки и одного недочета, в) не более двух-трех негрубых ошибок, г) одна негрубая ошибка и три недочета, д) при отсутствии ошибок, 4-5 недочетов	Показан достаточный уровень знания изученного материала по теме/модулю/дисциплине, проявлен творческий подход при ответе на вопросы, умение анализировать проблему и делать обобщающие выводы; работа выполнена полностью, но допущено в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета б) или не более двух недочетов.	Показан высокий уровень знания изученного материала по теме/модулю/дисциплине, проявлен творческий подход при ответе на вопросы, умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие выводы; работа выполнена грамотно с точки зрения поставленной задачи, т.е. без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета

По дисциплинам с формой промежуточной аттестации «зачет» итоговый рейтинг за семестр является окончательным результатом. Если он ниже 55 баллов, то обучающийся получает неудовлетворительную оценку и направляется на повторную промежуточную аттестацию (пересдачу).

В случаях, когда достигнутый обучающимся итоговый рейтинг за семестр по дисциплинам с формой промежуточной аттестации «экзамен» или «зачет с оценкой» не позволяет ему получить положительный результат или обучающийся претендует на более высокий результат, он имеет возможность пройти промежуточную аттестацию с дополнительным аттестационным испытанием в период зачетно-экзаменационной сессии, но с обнулением итогового рейтинга за семестр.

Дополнительное аттестационное испытание в период зачетно-экзаменационной сессии обучающийся проводится письменно, экзаменационный билет включает теоретическую (тестовые вопросы) и практическую (задание) части. Итоговый рейтинг обучающегося по промежуточной аттестации определяется как сумма баллов, полученных обучающимся за ответы на тестовые вопросы (0-60 баллов) и выполнение практического задания (0-40 баллов) билета, максимальное количество баллов 100.

Итоговый рейтинг обучающегося за семестр (в случае получения оценки «автоматом») или итоговый рейтинг обучающегося по промежуточной аттестации формирует его семестровую оценку по дисциплине.

9.3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации для контроля этапов сформированности уровней компетенций

9.3.1 Тесты

Задания закрытого типа с выбором ответа

	Задание	Правильный ответ
1.	Что является объектом юридической конфликтологии? А) Правосознание граждан Б) Юридические конфликты во всех их проявлениях В) Система законодательства Г) Правотворческий процесс	Б) Юридические конфликты во всех их проявлениях
2.	Какая стадия юридического конфликта характеризуется первым открытым действием одной из сторон? А) Предконфликтная Б) Эскалация В) Инцидент Г) Постконфликтная	В) Инцидент
3.	Что из перечисленного относится к позитивной функции юридического конфликта? А) Дестабилизация правовой системы Б) Нарушение правопорядка В) Выявление пробелов и противоречий в праве Г) Увеличение числа судебных споров	В) Выявление пробелов и противоречий в праве
4.	Какая стадия конфликта наступает после вынесения судебного решения? А) Кульминация Б) Эскалация В) Постконфликтная Г) Предконфликтная	В) Постконфликтная
5.	Какой признак является обязательным для юридического конфликта? А) Наличие медиатора Б) Наличие правовых последствий В) Участие адвоката Г) Публичный характер	Б) Наличие правовых последствий
6.	Что из перечисленного является формой разрешения коллективного трудового спора? А) Индивидуальный судебный иск Б) Забастовка В) Увольнение работника Г) Дисциплинарное взыскание	Б) Забастовка
7.	В каком случае возможно примирение сторон в уголовном процессе? А) По делам о тяжких преступлениях против жизни Б) По делам небольшой и средней тяжести в случаях, предусмотренных законом В) По всем категориям уголовных дел Г) Только по делам частного обвинения	Б) По делам небольшой и средней тяжести в случаях, предусмотренных законом
8.	Какой способ разрешения корпоративного конфликта является судебным?	В) Иск о признании недействительным

	А) Переговоры между акционерами Б) Медиация В) Иск о признании недействительным решения общего собрания Г) Заключение мирового соглашения без суда	тельным решения общего собрания
9.	Какой спор относится к индивидуальному трудовому спору? А) Спор между профсоюзом и работодателем о повышении зарплаты Б) Спор между работником и работодателем о восстановлении на работе В) Спор о проведении забастовки Г) Спор о заключении коллективного договора	Б) Спор между работником и работодателем о восстановлении на работе
10.	Какой орган рассматривает экономические споры между юридическими лицами? А) Суд общей юрисдикции Б) Мировой суд В) Арбитражный суд Г) Конституционный суд субъекта РФ	В) Арбитражный суд
11.	Какой принцип НЕ относится к принципам медиации? А) Добровольность Б) Конфиденциальность В) Состязательность Г) Равноправие сторон	В) Состязательность
12.	Какой документ завершает процедуру медиации? А) Судебное решение Б) Медиативное соглашение В) Протокол о разногласиях Г) Исковое заявление	Б) Медиативное соглашение
13.	Какой федеральный закон регулирует процедуру медиации в Российской Федерации? А) Гражданский кодекс РФ Б) Арбитражный процессуальный кодекс РФ В) Федеральный закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» Г) Федеральный закон «О третейских судах в РФ»	В) Федеральный закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»
14.	Что из перечисленного относится к альтернативным способам разрешения споров (ADR)? А) Апелляционное обжалование Б) Кассационное производство В) Третейское разбирательство Г) Надзорное производство	В) Третейское разбирательство
15.	Кто может выступать в роли медиатора? А) Только судья в отставке Б) Только адвокат В) Независимое лицо, не заинтересованное в исходе спора Г) Один из участников спора	В) Независимое лицо, не заинтересованное в исходе спора
16.	Что означает аббревиатура BATNA в переговорном процессе?	А) Лучшая альтернатива обсуждаемому соглашению

	А) Лучшая альтернатива обсуждаемому соглашению Б) Базовый алгоритм тактических нормативов адвоката В) Бланк анализа типовых нормативных актов Г) Блок автоматического тестирования нормативных актов	
17.	Какая стратегия переговоров ориентирована на удовлетворение интересов обеих сторон? А) Позиционный торг Б) Интегративные переговоры В) Конфронтация Г) Избегание	Б) Интегративные переговоры

9.3.2 Практические задания и кейсы (кейс-задания)

Задания закрытого типа на установление соответствия

Задание		Правильный ответ												
18.	Установите соответствие между стадией юридического конфликта (левая колонка) и её характеристикой (правая колонка). Каждой позиции из левой колонки соответствует одна позиция из правой. Ответ оформите в виде таблицы соответствия (например: 1 – Б, 2 – А и т.д.): <table><tr><th>Стадия юридического конфликта</th><th>Характеристика стадии</th></tr><tr><td>1. Предконфликтная стадия</td><td>А. Наивысшая точка напряжения, принятие судебного решения или иного окончательного акта</td></tr><tr><td>2. Инцидент</td><td>Б. Накопление противоречий, отсутствие открытых действий, латентный период</td></tr><tr><td>3. Эскалация</td><td>В. Первое открытое действие одной из сторон, формальный повод к началу противоборства</td></tr><tr><td>4. Кульминация</td><td>Г. Завершение спора, возможное неисполнение решения, постконфликтный синдром</td></tr><tr><td>5. Постконфликтная стадия</td><td>Д. Расширение числа участников, ужесточение тактики, рост эмоционального напряжения</td></tr></table>	Стадия юридического конфликта	Характеристика стадии	1. Предконфликтная стадия	А. Наивысшая точка напряжения, принятие судебного решения или иного окончательного акта	2. Инцидент	Б. Накопление противоречий, отсутствие открытых действий, латентный период	3. Эскалация	В. Первое открытое действие одной из сторон, формальный повод к началу противоборства	4. Кульминация	Г. Завершение спора, возможное неисполнение решения, постконфликтный синдром	5. Постконфликтная стадия	Д. Расширение числа участников, ужесточение тактики, рост эмоционального напряжения	1 – Б 2 – В 3 – Д 4 – А 5 – Г
Стадия юридического конфликта	Характеристика стадии													
1. Предконфликтная стадия	А. Наивысшая точка напряжения, принятие судебного решения или иного окончательного акта													
2. Инцидент	Б. Накопление противоречий, отсутствие открытых действий, латентный период													
3. Эскалация	В. Первое открытое действие одной из сторон, формальный повод к началу противоборства													
4. Кульминация	Г. Завершение спора, возможное неисполнение решения, постконфликтный синдром													
5. Постконфликтная стадия	Д. Расширение числа участников, ужесточение тактики, рост эмоционального напряжения													

Задания закрытого типа на установление последовательности

	Задание	Правильный ответ
19.	Расположите этапы процедуры медиации в правильном хронологическом порядке (от начала к завершению). Запишите цифры в нужной	1, 3, 4, 5, 2

	последовательности: 1. Вступительное слово медиатора (представление, объяснение правил и принципов) 2. Заключение медиативного соглашения 3. Совместная сессия сторон (обсуждение позиций, выявление интересов) 4. Раздельные сессии (кокусы) с каждой из сторон 5. Формулирование вариантов решения и их обсуждение	
20.	Расположите действия участников корпоративного конфликта (спор между участниками ООО о выходе из общества) в правильной логической и процессуальной последовательности (в соответствии с Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью»). Запишите цифры в нужной последовательности: 1. Подача иска в арбитражный суд о взыскании действительной стоимости доли 2. Направление участником заявления о выходе из ООО обществу 3. Проведение независимой оценки рыночной стоимости доли (при несогласии с расчётом) 4. Возникновение конфликта между участником и обществом по поводу размера выплаты 5. Обжалование судебного решения в апелляционной инстанции 6. Получение обществом заявления о выходе и возникновение обязанности выплатить стоимость доли 7. Расчёт обществом действительной стоимости доли на основании бухгалтерской отчётности	4, 2, 6, 7, 3, 1, 5

Задания открытого типа

	Задание	Правильный ответ
21.	Заполните пропуск: «Процедура урегулирования спора с участием нейтрального посредника, который не наделён правом выносить обязательное для сторон решение, а лишь содействует выработке взаимоприемлемого соглашения, называется _____».	медиация
22.	Заполните пропуск: «Способ разрешения коллизии норм, при котором применяется норма, обладающая более высокой юридической силой, называется _____».	иерархический